

1) DODJELA OVLASTI ZA PORTAL:

Ugovorne zdravstvene ustanove predaju popunjenu Tiskanicu u pripadajući područni ured odjel za ugovaranje, referenti upisuju podatke sa tiskanice u bazu u Tim zdravstvene zaštite , nakon čega se ovlast za članove Tima dodaju automatski to su Timovi PZZ, Ljekarne, Laboratorij, PZZ Partneri NPP Ako ovlasti nisu dodane automatikom ugovoren zdravstvene ustanove šalju e-mailom podatke na helpdesk@hzzo.hr, kako bi se naknadno dodale ovlasti.

Grupa ovlasti na Portalu:

Timovi PZZ, Laboratorij, PZZ Partneri NPP

Potrebno je poslati sljedeće podatke:

Šifra ustanove;
Naziv Ustanove;
Ime i Prezime djelatnika;
MBO djelatnika;

Ljekarne - potrebno je poslati osim gore navedenih podataka:

Šifru ljekarničke jedinice
e-mail djelatnika

ETIČKO OGLAŠAVANJE LJEKOVA

Ustanova šalje dopis na helpdesk@hzzo.hr.

Potrebno je poslati sljedeće podatke:

Šifra ustanove;
Naziv Ustanove;
Ime i Prezime djelatnika;
MBO djelatnika;

Grupa ovlasti na Portalu

Bolnice:

DTS, Pokazatelj rada bolnica, pristup direktoriju HZZOMBO (datoteke osiguranika Bolnice šalju pismeni zahtjev za dodjelu ovlasti na adresu helpdesk@hzzo.hr

Potrebno je poslati sljedeće podatke:

Šifra bolnice ;
Naziv bolnice;
Ime i Prezime djelatnika;
MBO;
Grupa ovlasti;

Financijsko izvješće

Ustanove šalju zahtjev za dodjelu ovlasti na adresu helpdesk@hzzo.hr.

Potrebno je poslati sljedeće podatke:

Šifra ustanove;
Naziv ustanove;
Ime i Prezime djelatnika,
MBO;
Grupa ovlasti;

2) OVLASTI NA CEZIH-u

Ugovorne zdravstvene ustanove predaju Tiskanicu ovjerenu pečatom Ustanove u područni ured odjel za ugovaranje.

Prijaviti treba nositelja Tima kao i svaku zamjenu u Timu.

Dodavanje ovlasti kad se zadovolje uvjeti da je zdravstveni djelatnik upisan u Tim PZZ, laboratorij, ljekarna, ide automatski, ako ovlasti nisu dodane automatski, potrebno je poslati e-mail na adresu helpdesk@hzzo.hr.

Podatci koje treba poslati su:

Šifra ustanove;
Ime i Prezime djelatnika;
MBO;
Vrsta ovlasti;

Ovlasti za Ljekarne, PZZ Laboratorije

Ako ovlasti nisu dodane automatski, potrebno je poslati e-mail na adresu helpdesk@hzzo.h
Podatci koje treba poslati su:

Šifra ustanove;
Šifra Jedinice;
Ime i Prezime djelatnika;
MBO;
Vrsta ovlasti;

Ovlasti za NPP

Ako ovlasti nisu dodane automatski potrebno je poslati e-mail na heldes@hzzo.hr
Podaci koje treba poslati su:

Šifra ustanove;
Ime i Prezime djelatnika;
MBO;
Vrsta ovlasti;

Pristup provjeri i upisu EKZO

Svi zdravstveni djelatnici koji imaju bilo koju ovlast na Portalu imaju i pristup EKZO

BOLNICE

Dodjela ovlasti za bolnice ne ide automatski. Bolnice šalju popunjene Excel tablice (dodjela ovlasti) na heldesk@hzzo.hr.

Nakon obrade Excel tablica DBA dodjeljuje potrebne ovlasti prema zahtjevu poslanom u tablici

Ako osoba nema šifru zdravstvenog djelatnika šalju se podaci u HZJZ –predložak za dodjelu HZJZ
Kad je šifra HZJZ dodana mogu se dodati ovlast za rad sa CEZIHOM.
Bolnici se šalje obavijest o dodavanju ovlasti.